



Schoolgids 2019-2020



Schoolgids 2019-2020	1
Woord vooraf	5
Colofon	6
Ons onderwijsconcept:	8
Ons onderwijs	9
Ondersteuning	14
Leerlingvolgsysteem	15
Overgang naar het voortgezet onderwijs [VO]	15
Privacy en leerlinggegevens	17
Ouders	17
Oudercommissie	17
Medezeggenschapsraad (MR)	17
Communicatie	18
Aanmelding en inschrijving van leerlingen	19
Veiligheid in en om de school	19
Praktische zaken	21
Van A tot Z(even Zeeën)	22
Belangrijke contacten	26

Woord vooraf

Beste ouders/verzorgers,

U ontvangt deze schoolgids met daarin belangrijke informatie over Dalton IKC Zeven Zeeën.

Dalton IKC Zeven Zeeën ligt in de wijk Banne Zuid in Amsterdam Noord. In januari 2016 zijn wij verhuisd naar een prachtig nieuw schoolgebouw op het Banneplein, een centrale plek in de Banne. Op Dalton IKC Zeven Zeeën zitten kinderen uit verschillende culturen en met uiteenlopende achtergronden.

De schoolgids geeft alle informatie over de school van uw kind(eren) die u nodig heeft. Er is door verschillende mensen hard gewerkt aan deze schoolgids maar het kan voorkomen dat u aanvullingen, opmerkingen en suggesties voor ons heeft. Graag horen wij deze van u.

De schoolgids wordt jaarlijks aangevuld met een schoolgidsbijlage, beide documenten zijn te vinden op onze website: www.ikczevenzeeën.nl. Meer informatie kunt u vinden op deze website. Wij wensen u en uw kinderen een fijn en leerzaam schooljaar en hopen op een goede samenwerking.

Vriendelijke groeten namens het team,

Conny van Coesant (directeur)

Audrey Raalte (locatieleider)

Colofon

Dalton IKC De Zeven zeeën
Banneplein 111
1034 DN Amsterdam

Telefoon: 020 - 631 68 42
E-mail: directie.zevenzeen@innoord.nl
Website: www.ikczevenzeen.nl



Onze kinderopvang-partner is KinderRijk

KinderRijk
Bovenkerkerweg 4
1180 EA Amstelveen

Telefoon: 020 - 426 08 66
E-mail: klantrelaties@kinderrijk.nl
Website: <https://www.kinderrijk.nl/>

Openingstijden

Combiwel (vanaf januari 2020 KinderRijk)

Voorschool (VVE): ochtend 8.15uur-11.15uur, of middag 11.45-14.45 uur (volgt vakanties school)

Peutercombi: 8.00uur-18.00uur (gehele jaar open)

Voorschoolse opvang: 7.30uur tot 8.30uur

Naschoolse opvang: 14.30-18.30 uur, woensdag 12.30-18.30 uur (gehele jaar geopend met in de vakanties hele dagen opvang).

Openingstijden school

maandag	8.30uur - 14.30uur
dinsdag	8.30uur - 14.30uur
woensdag	8.30uur - 12.30uur
donderdag	8.30uur - 14.30uur
vrijdag	8.30uur - 14.30uur

Om 08.20 uur gaat de schoolbel, de leerkrachten ontvangen de leerlingen dan in de klas. De deuren van de klas sluiten om 8.30 uur, vanaf dit ogenblik starten de lessen. Komt uw kind na 8.30uur binnen dan is uw kind te laat.

De school hanteert een continuooster, alle kinderen blijven (met uitzondering van de woensdag) over op school.

Schoolvakanties en studiedagen

Tijdens de schoolvakanties wordt er geen les gegeven, de leerkrachten zijn op deze dagen vrij. Als uw kind gebruik maakt van de BSO, kan het daar opgevangen worden door de pedagogisch medewerkers.

Tijdens studiedagen zijn de leerlingen vrij. Het gehele schoolteam is op deze dagen bezig met gezamenlijke scholing om het onderwijs aan uw kind nog beter te maken.

Een recent overzicht van de vakanties en studiedagen kunt u in de schoolgids bijlage vinden.

Ziekmelding

Tussen 8.00uur en 8.30uur

Telefonisch: 020 - 631 68 42 of persoonlijk bij de administratie.

Bestuur Innoord

Sinds 1 januari 2011 worden alle zestien openbare scholen bestuurd door een aparte stichting. De Stichting Innoord is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs. De bestuurder is mevrouw Mirjam Leinders.

Tussen de basisscholen bestaan naast overeenkomsten ook verschillen. Deze hangen samen met de positie van de school in de buurt, de verschillende achtergronden van de leerlingen, het personeel en de keuzes bij de vormgeving van het onderwijs.

Het bezoekadres (op afspraak) van de Stichting Innoord:

Klaprozenweg 75H
1033 NN Amsterdam
Telefoon: 020 - 820 14 10

<https://innoord.nl>



Bestuur KinderRijk

KinderRijk is een kinderopvangorganisatie met 50 jaar ervaring. Een goede aansluiting tussen onderwijs en opvang vinden we van groot belang, zowel inhoudelijk als praktisch. Een doorgaande lijn van de opvang naar de basisschool en een optimale aansluiting brengt voor kinderen én ouders meer rust en stabiliteit met zich mee. KinderRijk is een stichting zonder winstoogmerk.

De Raad van Bestuur zet de strategische lijnen uit, draagt inhoudelijk en financieel eindverantwoordelijkheid voor KinderRijk en wordt hierbij kritisch gevolgd door de ouderraad en de ondernemingsraad om zo de kwaliteit te waarborgen.

Het hoofdkantoor van KinderRijk is gevestigd op:

Bovenkerkerweg 4
1180 EA Amstelveen
Telefoon: 020 - 426 08 66

www.kinderrijk.nl



Ons onderwijsconcept:



Wij gaan er vanuit dat in iedere leerling een ontdekkersmentaliteit aanwezig is. Het is aan ons om de leerlingen de juiste handvatten te bieden om deze ontdekkersmentaliteit in te zetten in zijn of haar persoonsontwikkeling. Wij stimuleren daarmee de motivatie om te leren. Door middel van daltononderwijs ondersteunen wij hierin. In de veilige en vertrouwde omgeving van de school voelen de kinderen zich vrij om zelfstandig, samenwerkend, onderzoekend en actief uitdagingen aan te gaan.

Verantwoordelijkheid

Op onze school geven we kinderen eigenaarschap over hun eigen leerproces. We leren de kinderen niet alleen verantwoordelijk te zijn voor het werk dat ze inleveren, maar ook voor de wijze waarop zij dat werk maken. Wij maken hen verantwoordelijk hun eigen handelen. Tevens maken wij hen verantwoordelijk voor de materialen en hun omgeving. Dit hoeft een kind natuurlijk niet in een keer te kunnen. De leerkrachten werken hier samen met de leerlingen stapsgewijs naar toe.

Zelfstandigheid

Ons uitgangspunt is dat ieder kind van nature een ontdekker is en wij vinden dat zij zelf initiatief mogen nemen. Daar hoort zelfstandigheid bij. Op onze school leren kinderen, binnen kaders, zelfstandig te denken en te handelen. In stappen leren zij opdrachten zelfstandig of samen uit te voeren, problemen zelf op te lossen en op zoek te gaan naar verschillende oplossingsmethodes. De leerkrachten begeleiden de kinderen hierin. Leerkrachten bieden voldoende vrijheid en verantwoordelijkheid om de zelfstandigheid succesvol te laten groeien.

Samenwerken

In de maatschappij leren we van en met elkaar. Binnen onze school is dat niet anders. Door samen te werken leren de leerlingen met anderen om te gaan. We begeleiden hen in het ontwikkelen van normen en waarden en we leren hen omgaan met hun mening. Daarnaast leren we de kinderen aan dat ze door samen te werken elkaar uitleg kunnen geven bij individuele moeilijkheden, maar ook dat ze aan een gezamenlijke opdracht kunnen werken.

Reflectie

Leren van je ervaringen. Dat doen wij op school door te reflecteren. Wij leren de kinderen enerzijds terug te kijken op de wijze waarop zij aan hun opdracht hebben gewerkt en anderzijds bespreken we het eindresultaat. De informatie die we uit de reflectie halen, nemen de leerlingen als leerpunt mee naar de volgende opdracht. Door het constant bieden van reflectiemomenten aan de leerlingen ontstaat er een mechanisme waarbij leerlingen op een zeker moment als vanzelfsprekend vooruit gaan kijken hoe zij hun opdrachten het beste aan kunnen pakken. Zo groeien de leerlingen in hun ontwikkeling en worden zij langzamerhand steeds meer eigenaar van hun eigen leerproces.

Effectiviteit en doelmatigheid

De tijd vliegt. Voor je het weet is er weer een dag voorbij. Om de tijd die de kinderen in school zijn zo efficiënt als mogelijk te benutten, richten we ons onderwijs zo in, dat leerlingen in staat gesteld worden hun eigen leerdoelen te behalen. Kinderen leren goed om te gaan met de lestijd. Zij delen een groot deel van de dag zelf in. De leerkrachten hebben hierin een belangrijke rol. Zij helpen de leerlingen bij het plannen, maar zij zorgen ook voor realistische leerdoelen voor elk kind.

Ons onderwijs

Groepsindeling

Het team van Dalton IKC Zeven Zeeën bestaat uit pedagogisch medewerkers (KinderRijk), onderwijzend en niet-onderwijzend personeel. In de schoolgidsbijlage kunt u terugvinden welke leerkracht(en) er voor welke groep staan.

Vervanging bij ziekte/ afwezigheid van leerkrachten

Voor vervanging bij ziekte/afwezigheid van de leerkracht zoeken we altijd eerst intern naar een oplossing. Als we daar niet uitkomen dan wordt er gezocht naar een invalleerkracht. In extreme gevallen kan het voorkomen dat we een groep kinderen naar huis moeten sturen. Uiteraard wordt u daarvan eerst op de hoogte gesteld via Social Schools. We sturen nooit zomaar kinderen terug naar huis.

Verdeling van de onderwijstijd per vakgebied en per groep

Groep / Vakgebied	1-2	3	4	5	6	7	8
Bewegingsonderwijs	0,75	2,25	2,25	2,25	2,25	2,25	2,25
Spel en beweging	5	1,75	1	1	1	1	1
Taal	6	1,75	5	4	4	4	4
Woordenschat,							
Begrijpend luisteren							
Mondelinge taalvaardigheid							
Spelling							
Stellen							
Taalbeschouwing							
Engelse taal	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1
Lezen	1,25	8,25	5,25	4,25	4,25	4,25	4,25
voorlezen							
technisch lezen							
Begrijpend lezen							
Schrijven/typen							
Rekenen & Wiskunde	3	5	5	5	5	5	5
Getallen en bewerking							
Meten, tijd en geld							
Verhoudingen							
Verbanden							
Sociale-emotionele ontwikkeling	1	0,5	1	1	1	1	1
-burgerschap							
- mediawijsheid							
Thematisch onderwijs	2,5	2	2	4	4	4,5	4,5

- aardrijkskunde							
- geschiedenis							
- natuur & techniek							
- beeldende vorming							
- muziek							
- ICT							
Daltontijd	5	3	3	3	3	3	3

* Bron: schoolplan 2019-2023

Methode per vakgebied en per groep

	Leermiddelen/ methodes	Bijzondere afspraken
<p>Bewegingsonderwijs</p> <p>Bevordering van gezond gedrag</p> <p>Zwemlessen</p>	<p>Groepen 1-2 hebben 4x per week 45 minuten les in speellokaal eigen leerkracht en 1x in de week van vakleerkracht gym</p> <p>groepen 3-8 hebben twee keer per week 45 minuten gym van vakleerkracht</p>	<p>Jump-In school</p> <p>Gezonde traktaties</p> <p>Opgenomen in naschools aanbod</p>
Nederlandse taal	<p>groepen 1-2 thematisch onderwijs</p> <p>groepen 3-8 methodisch onderwijs Taalactief</p> <p>Begrijpend lezen - Grip op lezen</p> <p>Technisch lezen - Veilig Leren</p> <p>Lezen & Estafette</p>	<p><i>Verlengde schooldag om extra onderwijstijd m.b.t. de taalontwikkeling te realiseren</i></p> <p>Er wordt een nieuwe taalmethode aangeschaft</p>
Rekenen en wiskunde	<p>groepen 1-2 thematisch onderwijs</p> <p>Groepen 3-8 WIG</p>	Aandacht voor rekentaal tijdens de instructie.
Engelse taal	Groove me	Groepen 1 t/m 8
Thematisch aanbod	<p>Aardrijkskunde</p> <p>Geschiedenis } Wijzer</p> <p>Natuur</p> <p>Biologie</p> <p>Techniek</p> <p>ICT</p> <p>Bevo</p>	<p>Thematisch aanbod i.c.m. andere wereldoriëntatie vakken met gebruik van de leertuin</p> <p>groepen 6 en 7 bezoeken de schooltuinen</p> <p>Doelab</p>

Betekenisvol leren	Muziek	
Maatschappelijke verhoudingen	<ul style="list-style-type: none"> • Staatsinrichting • Geestelijke stromingen • Bevordering actief burgerschap • Sociale integratie • Overdragen kennis over/kennismaking met de diversiteit van de samenleving • Gedrag in het verkeer 	<ul style="list-style-type: none"> • Thematisch aanbod • Door de feesten op de school anders in te richten en diversiteit/vrijheid te vieren komen er jaarlijks diverse stromingen en culturele festiviteiten aan de orde. • Groepen 7 en 8 doen een theoretisch en praktisch examen
Bevordering sociale redzaamheid	Kwink, Dalton	
Schoolveiligheid/welbevinden van de leerlingen	Hart & Ziel	groepen 3 t/m 8
Begaafdheid	DWS arrangement in de school	

VVE (Voor- en vroegschoolse educatie)

Het schoolteam werkt samen met welzijnsinstelling Combiwel (vanaf januari 2020 werken wij samen met kinderRijk). De VVE is onderverdeeld in de Voorschool (voor kinderen van 2,5 tot 4 jaar) en de Vroegschool (voor leerlingen vanaf 4 t/m 6 jaar). Wij werken voortdurend aan kwaliteitsverbetering om ervoor te zorgen dat de doorgaande lijn voor kinderen van 2,5 tot 6 jaar wordt vergemakkelijkt. Het voorschoolprogramma wordt op de voorschool en de peutercombi uitgevoerd.

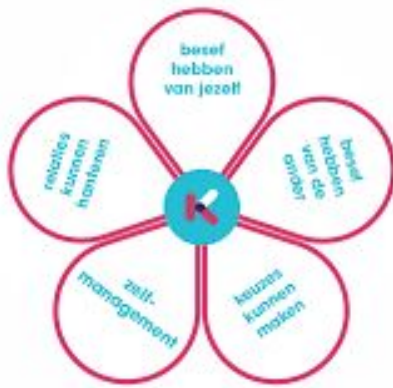
Ouders worden actief betrokken bij het onderwijs en de ontwikkeling van hun kind.

Taal aanbod VVE

Er bestaat een nauwe samenwerking tussen de pedagogisch medewerkers van de voorschool en de leerkrachten van de basisschool over onderwijsinhoudelijke en organisatorische zaken. Het taalprogramma waar wij met de peuters (voorschool en peutercombi) en kleuters (vroegschool) mee werken is: *Ko-Totaal*. Het hoofddoel is het vergroten van de actieve en passieve taalontwikkeling. Daarnaast besteden we veel aandacht aan rekenen. De combinatiefunctionaris begeleidt de kinderen van de vroegschool naar de voorschool.

Sociaal emotionele ontwikkeling

Op Dalton IKC is een anti-pestprotocol aanwezig. Om de sociaal emotionele ontwikkeling te ondersteunen krijgen de kinderen iedere week een les uit de methode Kwink.



Brede vorming

Sinds schooljaar 2013 - 2014 voert de school geleidelijk het basispakket **cultuureducatie** in. Ook maken we een start met een leerlijn beeldende vorming gecombineerd met cultureel erfgoed gegeven door een cultuurcoördinator. Naast de invoering van leerlijnen maken alle groepen een aantal culturele uitstapjes gedurende het schooljaar. Daarvan zult u op de hoogte worden gehouden middels de nieuwsbrief.

Bij voldoende aanmeldingen (+/- 25 gezinnen) kan er buiten schooltijd om een aanbod geregeld kan worden t.a.v. beeldende vorming.

Open Podium

Een aantal keer per schooljaar, organiseert de school een Open Podium. Alle groepen kunnen laten zien en horen waar zij de voorgaande periode aan hebben gewerkt. De ouders zijn altijd welkom om dit Open Podium bij te wonen. De data zullen in onze Social Schools te vinden zijn, net als de tijden.

Schoolbreed project

Ieder schooljaar organiseert de school een schoolbreed project rondom een thema. Gedurende vier weken werken alle groepen binnen verschillende vakgebieden aan en met dit thema.

Schooltuinen

De dienst Natuur en MilieuEducatie (NME) verzorgt lessen over de natuur en het milieu in de omgeving van de school. Verder verzorgt deze dienst de schooltuinlessen. De leerlingen van groep 6 nemen hieraan deel. Het werken in de schooltuinen start omstreeks de paasvakantie (voorafgegaan door een aantal theorielessen in de winter) en eindigt voor de herfstvakantie. Bij zware oogst wordt deze door één van de ouders met de auto opgehaald.

Gymnastiek

Groep 1/2

Deze groepen maken gebruik van het speellokaal. We verzoeken u om uw kind gymschoenen mee te geven zonder veters en voorzien van naam. De gymschoenen blijven op school. Vanwege de hygiëne is gymkleding gewenst.

Groep 3 t/m 8

Deze groepen maken gebruik van het gymlokaal in het Huis van de Wijk. Wilt u ervoor zorgen dat de gymschoenen geen zwarte zolen hebben en niet buiten gebruikt worden tijdens het spelen. Noteer eventueel de naam in de gymschoenen en kleding. De gymlessen worden volgens een rooster gegeven door de gymleerkracht. Voor de veiligheid van uw kind tijdens de gymlessen vragen we u vriendelijk doch dringend om sieraden als kettinkjes, ringen en armbanden thuis te laten; wij krijgen ze soms moeilijk af en/of de sieraden raken kwijt.

Sportdag

Jaarlijks hebben alle groepen een sportdag, in het kader van de Koningsspelen. Zij zijn de hele dag sportief bezig met diverse groepsdoorbrekende sport en spelactiviteiten. De spelletjes worden aangepast aan de leeftijd van de kinderen.

Toernooien

Onze leerlingen worden in de gelegenheid gesteld om aan diverse sporttoernooien mee te doen, bijvoorbeeld handbal, basketbal, voetbal en tafeltennis. Ouders begeleiden de kinderen hierbij.

Schoolzwemmen

Dit wordt aangeboden als naschools aanbod, ouders brengen hun kinderen zelf naar het zwembad. De lessen zijn gratis voor leerlingen in groep 5 zonder diploma die verbonden zijn aan onze school.

Eigentijds onderwijs

In de moderne samenleving heeft het gebruik van informatie- en communicatietechnologie (ICT) een belangrijke rol. Informatie verkrijgen en communiceren gebeurt in toenemende mate op elektronische wijze. Dalton IKC Zeven Zeeën wil ICT daarom ook een belangrijke plaats geven in haar onderwijs. Dalton IKC Zeven Zeeën maakt gebruik van ICT op de volgende manieren; als educatieve 'tool':

- met behulp van educatieve programma's kan leerstof op een effectieve en gedifferentieerde manier op leerlingen worden overgebracht.
- door gebruik te maken van vaste computers, chromebooks, iPads en digitale schoolborden in de groepen 1 t/m 8.
- als informatiebron: internet biedt een schat aan informatie.
- als communicatiemiddel: met name het leren omgaan met het medium e-mail en de omgang met sociale media. Alle leerlingen krijgen een Nationaal Media Paspoort en lessen in het omgaan met Sociale Media.

Begeleiding stagiaires PABO (Educatieve Faculteit Amsterdam) en het ROC

Jaarlijks bieden wij op onze school plaats aan een aantal stagiaires van de opleiding tot leerkrachten (PABO). Wij zijn dit niet alleen wettelijk verplicht, maar vinden het ook tot onze taak behoren om jonge mensen te begeleiden in de praktijk. Studenten die in het 4e jaar zijn van hun studie, LIO'ers (leraren in opleiding) geven zelfstandig les voor een bepaalde periode in een groep. De eindverantwoordelijkheid van de lessen ligt altijd bij de betreffende leerkracht.

Stagiaires van de Academie voor Lichamelijke Oefening krijgen de gelegenheid bij ons ervaring op te doen.

Sinds een aantal jaren bieden wij ook stageplekken aan stagiaires voor de opleiding tot onderwijsassistent van het ROC.

Ondersteuning

Ondersteuning op de Voorschool en in de Peutercombi

Alle pedagogisch medewerkers hebben de training 'Als een kind je opvalt' gevolgd. Hierdoor zijn we in staat om vroegtijdig te signaleren en te handelen. Wanneer er zorgen zijn over de ontwikkeling gaan we hierover met ouders in gesprek om onze aanpak te bespreken.

Zorgcoördinator-voorschool en peutercombi

De pedagogisch medewerkers worden ondersteund door een Coördinator Zorg. Zij kan ingezet worden in de vorm van advisering, observaties en aanwezigheid bij oudergesprekken.

Ondersteuning in de onder- en bovenbouw

Binnen Dalton IKC Zeven Zeeën is een intern begeleider werkzaam. Deze heeft onder andere de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- 1) bewaking van de kwaliteit van het onderwijs, op basis van ontwikkelingen in de school.
- 2) volgen van de ontwikkelingen op school-, groeps- en leerlingniveau en het bieden van begeleiding op maat waar dit nodig is.
- 3) ondersteuning van de leerkracht bij de organisatie van het passend onderwijs in de klas.
- 4) het uitzetten en volgen van de ondersteuningsroute binnen de school.

Op onze school wordt de ondersteuning zoveel mogelijk binnen de groep door de groepsleerkracht geboden, hierbij houden we rekening met verschillen tussen kinderen.

De leerkracht volgt de ontwikkeling van de kinderen in de groep en bespreekt de ontwikkeling van de kinderen en de groep als geheel met de intern begeleider.

Voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften wordt het aanbod aangepast, rekening houdend met belemmerende en stimulerende factoren. Een aantal keren per jaar wordt er een Zorgbreedte overleg georganiseerd.

Het Zorgbreedte overleg is een multidisciplinair overleg waarin we leerlingen bespreken waar vragen of zorgen over zijn. Bij dit overleg zijn de leerkracht, intern begeleider, orthopedagoog, schoolarts, ouder-kindadviseur en bij voorkeur ook de ouders aanwezig.

Als blijkt dat de school de extra zorg en begeleiding voor een leerling niet kan bieden, kan er extra ondersteuning via het expertisecentrum van Innoord worden aangevraagd of kan overwogen worden om een ander type onderwijs te gaan volgen.

Meer informatie over onze ondersteuning is te vinden in ons [School Ondersteuningsprofiel](#) (SOP).

Ouder- en kindadviseur

De ouder- en kindadviseur kan opvoedondersteuning geven, maar ook doorverwijzen naar andere hulpverlening. Ouders kunnen op dinsdagochtend en vrijdagmiddag binnen lopen bij de ouder- en kindadviseur met vragen omtrent de opvoeding. Ook kan er een afspraak gemaakt worden (zie voor contactgegevens de nieuwsbrief of het prikbord bij de administratie). De ouder- en kindadviseur maakt geen deel uit van het schoolteam en wisselt alleen informatie uit met school, wanneer ouders daar toestemming voor geven.

Budgetcoach

Iedere vrijdag is er, vanuit Stichting Doras een budgetcoach aanwezig in de school. Deze kan u onder andere helpen bij het aanvragen van een stadspas. De budgetcoach weet precies welke financiële hulp u kunt krijgen en op welke subsidies u recht heeft.

Leerlingvolgsysteem

Het systematisch volgen van leerlingen is belangrijk om de kwaliteit van het onderwijs voortdurend te kunnen verbeteren. De leerkracht volgt de ontwikkeling van de leerlingen in de groep. Hierbij wordt gebruikt gemaakt van toetsen uit de methode en methode onafhankelijke toetsen (bv. CITO). Daarnaast zijn de observaties van de leerkracht een belangrijke bron van informatie. Deze gegevens worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem.

Rapportgesprek voor leerlingen van de groepen 1 t/m 8

Drie maal per jaar worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht van het kind. Het eerste gesprek is een oudervertelgesprek waarin ouders aan de leerkracht vertellen hoe hun kind in elkaar zit, wat de interesses van het kind zijn en eventueel alles wat de leerkracht hoort te weten over hun kind.

Het rapport van uw kind vormt de basis voor het tweede en derde gesprek. U ontvangt hiervoor een uitnodiging.

Oudergesprekken voor peuters

Voordat uw peuter op de voorschool komt is er een intakegesprek met één van de pedagogisch medewerkers. Daarna zijn er 3 oudergesprekken om de ontwikkeling van de peuters te bespreken aan de hand van de registraties in KIJK. Mocht uw vragen of zorgen hebben dan kunt u altijd een afspraak maken.

Opbrengsten van ons onderwijs

Deze worden jaarlijks beschreven in de schoolgidsbijlage.

Om meer resultaten in te zien kunt u kijken op [Scholen op de kaart](#).

Overgang naar het voortgezet onderwijs [VO]

Kernprocedure en overstap naar het voortgezet onderwijs

Binnen Amsterdam zijn de afspraken over de overstap naar het voortgezet onderwijs vastgelegd in de Kernprocedure. Wanneer kinderen in groep 8 zitten organiseren we een voorlichtingsbijeenkomst om ouders te informeren over deze afspraken en het Nederlandse onderwijssysteem. De leerlingen krijgen deze informatie van de leerkrachten

Cito eindtoets

Met de landelijke Cito eindtoets wordt de kennis en het inzicht van de leerlingen onderzocht op het gebied van taal, rekenen, informatieverwerking en wereldoriëntatie. De Cito eindtoets geeft meer duidelijkheid over het type Voortgezet onderwijs dat het meest geschikt is voor uw kind. De Cito eindtoets wordt in groep 8 in april afgenomen. De uitslag van de toets delen wij u schriftelijk mede. De school geeft advies op basis van de ontwikkeling van de leerling over 8 jaar, de Cito-eindtoets wordt gebruikt ter ondersteuning van het advies. Bij de overgang van PO naar VO geldt alleen het basisschooladvies, dit is leidend. De basisschool kan het definitieve advies heroverwegen, maar alleen in uitzonderlijke gevallen wanneer de uitslag van de Cito-eindtoets positief afwijkt van het advies. Plaatsing in het VO gaat uit van een voorkeurslijst, ingevuld door de leerling, waarna het definitieve besluit omtrent schoolkeuze vast staat. Vervolgens wordt de leerling geplaatst in het matchingssysteem.

Uitstroomgegevens

Het percentage leerlingen dat naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk van de samenstelling van groep 8. Er bestaat een goed contact met de Amsterdamse scholen voor Voortgezet onderwijs; ze houden ons gedurende de brugklasperiode en latere jaren op de hoogte van de resultaten van onze oud-leerlingen.

Privacy en leerlinggegevens

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Innoord de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Van medewerkers, ouders en leerlingen wordt daarom verwacht dat zij zich houden aan onderstaande maatregelen.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen

Over de ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra ondersteuning te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier (alle geregistreerde informatie over een leerling).

Omdat wij deze gegevens over leerlingen verzamelen, vallen we onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Deze wet is bedoeld om ervoor te zorgen dat de gegevens over personen zorgvuldig worden gebruikt. Het leerlingdossier is alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school. In de school wordt regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de rapportvergadering, de leerlingbespreking en het interne zorgoverleg. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, ondersteuningsbehoeften te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of ondersteuning nodig hebben, wordt samengewerkt met externe deskundigen. Als we een leerling willen bespreken met deze externen wordt daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en ondersteuning van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in haar bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- de medische dossiers vallen onder het beheer van de schoolarts
het medisch verslag tbv. de CvB maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem ParnasSys
- de overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien
- de schooldossiers worden drie jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd
- het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers
- de school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden. Zie voor verdere gegevens over de Algemene Verordening Gegevensbescherming <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders?

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met sociale media?

Met een betrekking tot de omgang met sociale media is een 'gedragscode voor het gebruik van sociale media' opgesteld dat alle medewerkers hebben ontvangen. Op alle Innoord scholen worden leerlingen onderwezen in de omgang met sociale media. Zie onderstaand kader met de richtlijnen.

Hoe gaan wij om met het maken en gebruiken van foto's en video's?

Het is op de Innoord scholen gebruikelijk dat er tijdens de lessen video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen zijn bestemd om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren en worden niet buiten school gebruikt.

Af en toe worden er foto's video-opnamen gemaakt die gebruikt kunnen worden als voorlichtingsmateriaal. Als een kind hierop te zien is, kunnen deze opnamen alleen met toestemming van de ouder(s)/voogd(en) als zodanig worden gebruikt. Toestemming van ouders is eveneens vereist als hun kind gefilmd wordt voor privé doeleinden. Hierbij valt te denken aan ouders die willen filmen tijdens bijvoorbeeld het vieren van een verjaardag op school. Dan dient er vooraf toestemming te zijn van de directie van onze school.

Het maken van foto's of video-opnamen van een leerling door (een medewerker van) Innoord geschiedt altijd op basis van toestemming van ouders/voogden. Deze toestemming wordt in ieder geval eens per schooljaar aan ouders gevraagd. Bij de inschrijving van een leerling wordt hier toestemming voor gevraagd.

Wat vragen wij van ouders?

Voorzieningen zoals bijvoorbeeld digitale camera's, mobiele telefoons en tablets zorgen ervoor dat ouders op school bijeenkomsten veel foto's en video-opnames kunnen maken. Wij kunnen dat niet verbieden. Wij vragen echter voorafgaand aan dergelijke events of ouders er aan willen denken dat lang niet alle ouders van leerlingen en medewerkers het op prijs stellen dat deze beelden op sociale media geplaatst worden. En verzoeken hen om alleen opnames waar uitsluitend hun eigen kind op staat via sociale media te verspreiden.

Ouders

Belang van ouderbetrokkenheid

Opvoeding is de verantwoordelijkheid van de ouders, onderwijs is de verantwoordelijkheid van de school en samen hebben we elkaar nodig. Wij vinden een goede samenwerking tussen ouders en school daarom ontzettend belangrijk.

We informeren u niet alleen over leervorderingen maar ook over alle belangrijke gebeurtenissen op school. Voor het welzijn van ieder kind stellen wij het op prijs om door u geïnformeerd te worden over belangrijke gebeurtenissen thuis. Voor ons is het niet altijd mogelijk om te weten wat er leeft in de buurt, maar we voeren graag het gesprek met u. In een open sfeer kunnen we elkaar ontmoeten en eventuele misverstanden uit de wereld helpen. Wat doen wij eraan om die betrokkenheid waar te maken? Hoe krijgen we het voor elkaar dat ouders gemakkelijk en graag naar school komen? Door schriftelijke en mondelinge communicatie, door regelmatige gesprekken over individuele leerlingen, door ouders te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken en door ouders mee te laten helpen bij activiteiten. De ouders moeten zich op school net zo thuis voelen als de kinderen.

Oudercommissie

Ouders kunnen op vele manieren actief zijn op Dalton IKC Zeven Zeeën. Wij kunnen niet zonder de hulp van ouders en we zijn daarom voortdurend op zoek naar ouders die een bijdrage willen leveren aan het uitvoeren van en ondersteunen bij diverse activiteiten. Dalton IKC Zeven Zeeën werkt met een oudercommissie (OC). De OC bestaat uit klassenouders die de leerkracht in de groep hulp biedt; aan iedere groep zijn twee klassenouders verbonden. Voor meer informatie over de taken van de oudercommissieleden kunt u contact opnemen met onze oudercontact medewerker.

Medezeggenschapsraad (MR)

Het vormgeven en uitvoeren van beleid op school wordt steeds meer een taak van ouders, leerkrachten, directie en bestuur samen. Alle onderwerpen die te maken hebben met het onderwijs

op school, worden in de medezeggenschapsraad besproken. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de medezeggenschapsraad bekend maken.

De MR wordt gekozen en bestaat uit ouders en personeelsleden. Een medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van zowel de ouders als het personeel en regelt het overleg tussen beide groepen. De taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad zijn nauwkeurig omschreven in het reglement en is op te vragen bij de secretaris van de MR.

De vergaderingen zijn openbaar, hetgeen betekent dat u deze mag bezoeken wanneer u daarvoor belangstelling heeft. De data van de MR-vergaderingen staan vermeld in de jaarkalender.

[Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad \(GMR\)](#)

Het stadsdeel Amsterdam-Noord heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

Hier worden onderwerpen besproken die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke zestien scholen van de stichting (Innoord) van belang zijn; ook de bevoegdheden van de GMR zijn nauwkeurig in een reglement vastgelegd. Elke aangesloten school levert twee leden (een leerkracht en een ouder) voor deze raad.

Communicatie

[Social Schools 3.0](#)

Dit is een app die ouders downloaden, toegang via een computer is ook mogelijk. Dalton IKC Zeven Zeeën zal communiceren via dit medium met ouders.

[Website](#)

De Nieuwsbrief kunt u terugvinden op de website; via de website zullen wij u in de toekomst steeds meer gaan informeren. We hebben een website met veel informatie, foto's en verslagen van de activiteiten op school: www.ikczevenzeen.nl

[Schoolgids](#)

Deze gids wordt vierjaarlijks bijgesteld. Hierin vindt u alle belangrijke en actuele informatie voor het komende schooljaar. De schoolgids is te vinden op de website.

[Nieuwsbrief](#)

De Nieuwsbrief verschijnt iedere 2 weken op maandag. In de nieuwsbrieven is de jaarkalender opgenomen, hierin zijn alle vrije dagen en vakanties vermeld.

Aanmelding en inschrijving van leerlingen

Dit doet u met het aanmeldformulier dat u in september ontvangt van de gemeente Amsterdam. Vul het aanmeldformulier in en zodra wij uw aanmeldformulier hebben verwerkt, ontvangt u van ons per post of mail een bevestiging van aanmelding. Als u uw kind op tijd heeft aangemeld, ontvangt u binnen een week na de loting een bericht over de plaatsing van uw kind. U dient binnen twee weken aan de administratie te laten weten of u gebruik wilt maken van de plaats. Daarna volgt de definitieve inschrijving, waarvan de intake bij de intern begeleider een vast onderdeel is. Pas hierna is uw kind verzekerd van een plaats op onze school.

Verhuizing

Een kind dat leerplichtig is kan door verhuizing in de buurt van onze school komen wonen. Inschrijving op onze school zal dan afhankelijk zijn van de informatie die de school van herkomst verstrekt. Bij elke nieuwe aanmelding zal de school informatie inwinnen bij de school en/of voorschool van herkomst.

Wennen

Als uw kind ingeschreven is, krijgt u van de school bericht wanneer uw kind kan komen wennen. Uw kind mag twee weken vóór zijn/haar vierde verjaardag maximaal drie dagdelen komen wennen in de groep. Meteen na de vierde verjaardag volgt het kind de volledige schoolweek; in overleg met de ouders kan anders besloten worden. Vanaf het vijfde levensjaar is het kind leerplichtig en moet het dus naar school.

Uitschrijving van een leerling

Indien een leerling de school tussentijds verlaat vindt uitschrijving altijd plaats door de schoolleiding; maakt u hiervoor een afspraak. Bij een uitschrijving is de school verplicht om de nieuwe school in te lichten over de leerling middels een onderwijskundig rapport. Ouders kunnen een kopie van deze rapportage krijgen.

Veiligheid in en om de school

Wij hechten erg veel waarde aan een veilige school en een schone en veilige schoolomgeving voor uw kind, onze medewerkers en de buurtbewoners. Sinds januari 2004 zijn er veiligheidsafspraken op onze school van kracht die voortvloeien uit het convenant 'Veilig in school Primair Onderwijs Amsterdam Noord'. Dit convenant kunt u inzien bij de directie. Het convenant is ondertekend door de schoolbesturen van ASKO, AMOS en het Openbaar Schoolbestuur, het stadsdeel Amsterdam Noord, de Politie Amsterdam Amstelland en het Openbaar Ministerie.)

Schoolongevallenverzekering

De oudervereniging betaalt uit de ouderbijdrage een schoolongevallenverzekering. Uw kind is tijdens schooluren en op weg naar en van school verzekerd tegen de financiële gevolgen van een ongeluk, óók bij uitstapjes of sporttoernooien die door de school georganiseerd worden.

Klachten en geschillen

Het kan voorkomen dat u vragen hebt of niet tevreden bent over het onderwijs of andere zaken op de school van uw kind. In dat geval kunt u dat het beste eerst bespreken met de leerkracht van uw kind. Als dit onvoldoende tot een oplossing leidt, kunt u vervolgens de directie van de school benaderen. Wanneer u met uw vraag of klacht niet bij de school terecht kunt, of wanneer de school de klacht niet naar tevredenheid heeft afgehandeld, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling van Stichting Innoord. Alle schoolbesturen zijn verplicht om een klachtenregeling te hebben. Deze klachtenregeling is bedoeld om de kwaliteit van het onderwijs op de scholen te kunnen blijven garanderen.

Interne contactpersoon

Gesprekken met de interne vertrouwenspersoon zijn vertrouwelijk. Alles wat ter sprake komt, wordt zorgvuldig en discreet behandeld. Op Dalton IKC Zeven Zeeën is een interne vertrouwenspersoon.

Als het om zaken als seksuele intimidatie of discriminatie gaat, zal de interne contactpersoon u altijd direct doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon bemiddelt, begeleidt u bij het indienen van een klacht en verwijst u eventueel naar opvang en nazorg.

Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie.

De volledige klachtenregeling kunt u opvragen bij de interne contactpersoon of bij de directie.

[Klachtencommissie](#)

U kunt besluiten dat uw klacht moet worden voorgelegd aan:

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs
Postbus 85191 3508 AD Utrecht

Telefoon: 0348 - 405 245

of via de website: info@onderwijsgeschillen.nl

Praktische zaken

Gebruik ingangen

De kinderen van de Voorschool en de groepen 1 t/m 4 komen via de speelplaats door de hoofdingang beneden binnen. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 komen via de buitentrap naar de ingang boven.

Schoolregels

De school is een gemeenschap waarin kinderen en medewerkers bijna zes uur per dag met elkaar samen leven. Om dit zo plezierig en harmonieus mogelijk te laten verlopen hebben wij met elkaar schoolregels afgesproken die gelden in het gehele gebouw en op de speelplaats;

1. Wij lopen rustig in de gang.
2. We praten beleefd met elkaar
3. Wij zijn verantwoordelijk voor elkaar en onze omgeving
4. Ik gedraag me op school zelfstandig en verstandig

Leerplicht

Te laat komen

Wij verwachten dat alle kinderen op tijd op school zijn. De schooldeuren gaan open om 08.20 uur. De leerlingen worden verwelkomt door de leerkracht. De lessen starten om 8.30 uur, de deuren gaan dicht en de leerkracht start met de lessen.

Wanneer uw kind om 8.30uur niet in de klas zit, dan moet uw kind een te-laait- briefje halen. Ook als er eerder gebeld is, dat uw kind te laat komt. Na 8.30uur kunt u de klas/ les niet meer in. Te laat komen is storend voor de rest van de groep, de leerkracht, maar ook voor uw eigen kind zelf is te-laait-komen niet prettig.

Te laat ophalen

Het komt wel eens voor dat kinderen laat na schooltijd worden opgehaald. Dat is voor leerlingen en leerkrachten een uiterst lastige situatie. Op onze school hanteren we hiervoor de volgende procedure:

- de leerkracht belt naar het huis van het kind of naar de andere noodnummers, zoals die vermeld zijn in het leerlingvolgsysteem.
- de leerkracht wacht 15 minuten na schooltijd en informeert de schoolleiding over het feit dat het kind niet is opgehaald.
- wanneer er niemand thuis is, wordt er contact opgenomen met de buurtrechercheur en in overleg wordt het kind bij het politiebureau afgegeven.

Medische afspraken tijdens schooltijd

Soms heeft uw kind een afspraak bij de tandarts of in het ziekenhuis. Wij vragen u deze afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken. Mocht een afspraak toch tijdens schooltijd zijn, dan verwachten wij dat u dit minimaal een dag van te voren aangeeft bij de leerkracht van uw kind of bij de administratie.

Ziekte leerling

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. In dat geval nemen we telefonisch contact op met de ouders. We vragen u dan het kind op school te komen ophalen. We sturen kinderen nooit zelf naar huis. Bij geen gehoor blijft het kind op school.

Als het kind ernstig ziek is geworden en onmiddellijk medische verzorging nodig heeft, dan schakelen we medische hulp in. Uiteraard wordt u daarna als eerste gebeld zodat u samen met uw kind de arts kunt bezoeken. Wanneer u niet bereikbaar bent, gaat er een medewerker van de school mee als begeleiding.

Verdere informatie over hoe wij als school omgaan met de Leerplichtwet en het aanvragen van verlof is te vinden in het [Verzuimprotocol](#) op onze website.

Let op: de school is verplicht verzuim te melden aan de leerplichtambtenaar. [Leerplicht Amsterdam](#)

[Spullen vergeten?](#)

Mocht uw kind thuis iets vergeten zijn en u wilt dit komen brengen, dan kan dit natuurlijk. Deze spullen moeten afgegeven worden bij de conciërge of bij onze administratie. Zo zorgen we er samen voor dat de leerlingen niet gestoord worden tijdens hun lessen.

[Gesprek met de leerkracht](#)

Tussen 8.20uur en 8.30uur kunt u alleen korte mededelingen door geven aan de leerkracht van uw kind. De leerkrachten willen zich op dat ogenblik van de dag richten op de leerlingen en hoe het met hen gaat. Daarnaast willen zij de lessen op tijd starten. Als u wilt weten hoe het met uw kind gaat, dan kunt u een afspraak maken met de leerkracht voor in de middag.

Van A tot Z(even Zeeën)

[Bibliotheek](#)

Er is op school een bibliotheek waar alle kinderen boeken kunnen lenen om op school te lezen. Jaarlijks bezoeken alle groepen de Openbare Bibliotheek in het Huis van de Wijk om het lezen te stimuleren en het plezier van lezen te ontdekken. We adviseren alle kinderen een abonnement op de Openbare Bibliotheek te nemen. Dat is gratis!

[Chromebooks](#)

Op onze school werken leerlingen steeds vaker met een chromebook Wij hebben deze apparatuur aangeschaft om het onderwijs aantrekkelijker en beter te maken. Wij gaan er vanuit dat onze leerlingen zorgvuldig met onze spullen omgaan. Apparaten kunnen echter 'kapot' gaan. Bij normaal gebruik door een leerling hoort u daar niets van. Als een leerling zich echter niet aan de schoolafspraken houdt en onzorgvuldig met spullen omgaat, ligt dat anders. De ontstane schade wordt in dat geval verhaald op de ouders. U heeft hier waarschijnlijk een WA-verzekering voor afgesloten. Als een leerling moedwillig iets vernielt of zeer onzorgvuldig met spullen van school of met het gebouw omgaat, gaat de rekening naar de ouders. U wordt dan geïnformeerd door de leerkracht van uw kind en u ontvangt een factuur van school.

[Doublures](#)

De school hanteert een doublure protocol. Deze is op verzoek in te zien bij de intern begeleider.

[Feesten en activiteiten](#)

Jaarlijks worden er op Dalton IKC Zeven Zeeën allerlei feesten en activiteiten georganiseerd die bijdragen aan de goede sfeer op onze school. De evenementen worden bekostigd vanuit de vrijwillige oudebijdrage.

De oudercommissie speelt een belangrijke rol bij de organisatie van deze activiteiten.

[Gezond eten en drinken en gezonde traktaties](#)

Wij zijn een Jump-in school en streven een gezonde leefstijl na; dat doen we o.a. door alleen fruit als tussendoortje toe te staan. Wij vragen u om iedere dag fruit groente en water mee te geven. Op school wordt snoep niet langer toegestaan; dat geldt ook tijdens verjaardagen. Onze leerlingen delen gezonde traktaties uit aan leerlingen en leerkrachten; in iedere groep is een traktatie map te vinden waaruit u samen met uw kind ideeën kunt halen.

[Jeugdgezondheidszorg /GGD](#)

Het JGZ-team (JGZ = Jeugdgezondheidszorg) van de GGD bestaat uit een jeugdarts en een jeugdverpleegkundige. Het team heeft als taak de gezondheid van jeugdigen op school te bewaken en

te bevorderen. De GGD onderzoekt de kinderen op een aantal vaste momenten tijdens de schoolperiode:

- Sociaal-medisch onderzoek van alle kinderen van 5 jaar door de schoolarts en assistent en alle kinderen van 11 jaar door de verpleegkundige.
- Inenting van alle 9-jarigen.
- Onderzoek op verzoek van ouders, school en/of andere hulpverleners.
- Medisch onderzoek van alle "nieuwkomers" uit risicolanden.

Ouders kunnen ook uit eigen beweging contact opnemen met een arts, verpleegkundige of logopedist van de GGD, bijvoorbeeld bij twijfel over groei, gehoor, spraak en overige problemen. Mocht de school een extra onderzoek nodig vinden dan wordt dit van tevoren met ouders besproken. Het JGZ-team adviseert de school tevens bij de invulling van het vak "Bevorderen van gezond gedrag", hierbij ondersteund door de afdeling Gezondheidsvoorlichting en Opvoeding.

Jeugdsportfonds

Alle kinderen moeten kunnen sporten!

Kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar die geen lid kunnen worden van een sportclub omdat hun ouders te weinig geld hebben om de contributie te betalen, kunnen in aanmerking komen voor een vergoeding. Het jeugdsportfonds betaalt dan een jaar lang de contributie. De aanvraag kan ingediend worden door een intermediair. Meer informatie: www.amsterdam.jeugdsportfonds.nl

Kledingreglement

Kleding van leerlingen, medewerkers, stagiaires en vrijwilligers mag:

- geen uiting van discriminatie zijn
- de fysieke veiligheid en/of hygiëne niet in gevaar brengen
- herkenbaarheid en functionele communicatie niet belemmeren.

Als de kledingregels niet worden nageleefd, zal de school dit bespreken om te bezien op welke manier een praktische oplossing kan worden gevonden.

Mocht u vragen of opmerkingen over deze regels hebben dan nodigen we u uit om hierover met de directie te komen praten.

Het kledingreglement is op te vragen bij de directie.

Naschoolse Activiteiten

Op onze school kunnen kinderen deelnemen aan naschoolse activiteiten. Dalton IKC Zeven Zeeën werkt samen met Stichting Wijsneus en Sportbuurtwerk wat betreft de organisatie van deze activiteiten. Gedurende drie periodes van ongeveer 10 weken organiseert Wijsneus vijf culturele activiteiten en Sportbuurtwerk vijf sporten die plaatsvinden op de school.

Pestprotocol

Wij vinden het erg belangrijk dat er een veilige en goede sfeer heerst op onze school. De school moet een veilige en vertrouwde plek zijn voor alle leerlingen. Wij nemen pesten en discriminatie daarom heel serieus. Pesten komt helaas op iedere school voor. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school direct aanpakken; daarvoor hebben we de ouders nodig. Bij regelmatig grensoverschrijdend gedrag van leerlingen, hanteren wij het protocol grensoverschrijdend gedrag. Onze interne vertrouwenspersoon is ook de anti-pestcoördinator.

[Anti pest protocol](#)

Rookverbod

Er geldt een rookverbod binnen het gehele schoolgebouw en op het schoolplein.

Scholierenvergoeding

Schoolgaande kinderen kosten veel geld. U kunt in aanmerking komen voor een speciale bijdrage van de gemeente; dat noemen we de scholierenvergoeding. Deze vergoeding is voor kinderen in het basisonderwijs en in het voortgezet onderwijs. Ook kinderen op het mbo/bol

(beroepsopleidende leerweg) hebben er recht op. De scholierenvergoeding is bestemd voor schoolkosten, zoals ouderbijdrage, schoolreisjes, schoolzwemmen en schoolspullen, kosten voor culturele activiteiten, zoals muziek- of dansles, kosten voor sportieve activiteiten zoals contributie voor de sportvereniging en sportkleding. Voor verdere informatie kunt u terecht bij de ouder- en kind adviseur of de website:

www.dwi.amsterdam.nl

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt eenmaal per jaar en maakt klassenfoto's van de groep en portretfoto's van elk kind. De fotograaf maakt in principe van alle kinderen foto's. U kunt achteraf beslissen of u ze wel of niet wilt kopen.

Schooltandarts

De schooltandarts bezoekt twee keer per jaar de school en behandelt de leerlingen die daarvoor opgegeven zijn. U dient uw zoon of dochter hiervoor af- of aan te melden door middel van de toestemmingskaart van de Regionale Instelling Jeugd tandverzorging Amsterdam.

Sponsoring

Over sponsoring zijn op Dalton IKC Zeven Zeeën afspraken gemaakt met het team en de MR conform de richtlijnen van het ministerie.

Sponsoring mag niet:

- de inhoud van het onderwijs beïnvloeden;
- de school in een afhankelijke positie brengen;
- de continuïteit van het onderwijs in gevaar brengen;
- strijdig zijn met de pedagogische en didactische uitgangspunten van de school;
- geestelijke of lichamelijke schade berokkenen aan de leerlingen;
- de objectiviteit, de geloofwaardigheid en de betrouwbaarheid van de school in gevaar brengen.

De eindverantwoordelijkheid hiervoor ligt bij het bevoegd gezag van de school. Klachten over de inhoud van concrete reclame-uitingen kunnen worden ingediend bij de Reclame Code Commissie te Amsterdam.

Als de school een sponsorovereenkomst aangaat, is zij verplicht deze overeenkomst eerst voor te leggen aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

De eindverantwoordelijkheid hiervoor ligt bij het bevoegd gezag van de school.

Klachten over de inhoud van concrete reclame-uitingen kunnen worden ingediend bij de Reclame Code Commissie te Amsterdam.

Zie ook:

<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/brochures/2015/06/01/spelregels-sponsoring-op-scholen>

Verloren en gevonden voorwerpen

Het komt regelmatig voor dat kinderen spullen op school kwijtraken. Enkele tips om dit te voorkomen:

- sieraden, oorbellen, kettingen, horloges, ringen, mobiele telefoons zijn voor eigen risico; laat de spullen thuis!
- speelgoed graag thuis laten
- zet naam in jassen, laarzen en sportkleding
- controleer geregeld of uw kind iets kwijt is

Indien u toch spullen mist, kunt u contact opnemen met de conciërge. Gevonden voorwerpen worden bij hem gebracht.

Vrijwillige ouderbijdrage

Als school vragen wij jaarlijks van alle ouders een vrijwillige bijdrage; de ouderbijdrage. Deze bijdrage is in principe vrijwillig en voor dit schooljaar door de medezeggenschapsraad (MR) vastgesteld op een bedrag van € 50,00 per kind.

De bijdrage kan op verschillende manieren betaald worden.

1. Bent u in het bezit van een stadspas, dan kunt u met uw stadspas de ouderbijdrage betalen. De budgetconsulent (elke vrijdag van 09.00 - 12.30 uur) en ouder-en kindadviseur, (dinsdag van 09.00 - 12.30 uur) helpen u bij vragen omtrent de stadspas. *Zowel de budgetcoach als de ouder- en kindadviseur kunnen met u onderzoeken welke subsidies er beschikbaar zijn om de bijdrage te betalen.* Zij zitten in de spreekkamer op de 1e etage, tegenover onze administratie.
2. Via vier betalingstermijnen van € 12,50 via een overschrijving, t.n.v. OR IKC Zeven Zeeën o.v.v. de naam van uw kind (in overleg met directie).
3. U kiest u ervoor om de bijdrage in één keer te betalen.

De bijdrage voor de groepen 1 t/m 7 is vastgesteld op € 50 per leerling.

Voor groep 8 wordt een bijdrage van €80,- gevraagd i.v.m. het meerdaags schoolreisje.

Belangrijke contacten

OKA

Floor Overman
Elke dinsdagochtend van 09:00 - 12:00 uur
Elke vrijdag van
06-36565986
f.overman@oktamsterdam.nl
www.oktamsterdam.nl

Budgetcoach

Olivia van Loon
Elke vrijdag van 09.00 - 13.00 uur
06-30348347
o.vanloon@doras.nl
www.doras.nl

Buitenschoolse opvang Zeevaarders

Combiwel biedt voor kinderen van 4-13 jaar in de Banne buitenschoolse opvang aan, dus ook voor uw kind(eren)! Hier worden de kinderen voor en na schooltijd en in de vakanties tot 18.30 uur opgevangen en worden met hen leuke activiteiten uitgevoerd. Alle kinderen van Dalton IKC Zeven Zeeën die gebruik willen maken van de VSO/BSO worden door de leidster naar school gebracht of na school door de leidster opgehaald.

Voor informatie en inschrijving kunt u kijken op www.combiwelvoorkinderen.nl of contact opnemen met Combiwel via 020 - 5754700 of welkom@combiwel.nl

Schooltandarts

Regionale Instelling Jeugdtandverzorging Amsterdam
M. Bauerstraat 30,
1062 AR Amsterdam
Telefoon: 020 - 616 63 32
Fax: 020 - 401 15 01

Rijksinspectie basisonderwijs

Inspectie van het onderwijs Postbus 431
2100 AK Heemstede
E-mail: info@owinsp.nl
Website: www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs, telefoon: 0800 - 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs, telefoon: 0900 - 111 31 11

Hygiëne en inspectie van de GGD

Inspectie Kinderdagverblijven en Peuterspeelzalen (voorscholen)
Telefoon: 020 - 555 55 75
E-mail: inspectie@ggd.amsterdam.nl Website: www.ggd.amsterdam.nl

De inspectierapporten vanaf 2010 kunt u bekijken op de website:
www.landelijkregisterkinderopvang.nl of op www.combiwel.nl

Leerplichtambtenaar

Iedere school staat in contact met een leerplichtambtenaar. Mocht u vragen hebben aan de ambtenaar, dan kunt u contact maken via:

020 - 25 29 252

www.bureauleerplichtplus.nl

Schoolbegeleidingsdienst

De schoolbegeleidingsdienst (ZIEN) bestaat uit een team van onderwijskundigen, psychologen, pedagogen en adviseert scholen over de aanschaf van materialen en het invoeren van veranderingen. Ook neemt men individuele onderzoeken af bij hardnekkige leer- en/of gedragsproblemen. Eén van de psychologen of pedagogen onderzoekt vervolgens het kind na overleg met de ouders. Men bekijkt wat de oorzaken zijn van de problemen en men adviseert over de benodigde aanpak. Indien de reguliere basisschool de benodigde aanpak niet kan leveren, zal er gezamenlijk gezocht worden naar de beste mogelijkheden voor het kind.

Veilig Thuis Amsterdam-Amstelland

Meestal vertellen mishandelde kinderen of degene die hen mishandelt niet uit zichzelf over de situatie. Voor hen is het van groot belang dat mensen in hun omgeving de mishandeling opmerken en er iets aan doen.

Elke provincie en grootstedelijke regio heeft een eigen Advies- en Meldpunt Kindermishandeling, bereikbaar via het landelijke telefoonnummer: 0800 – 2000

Voor meer informatie: www.020veiligthuis.nl.

Klachtenprocedure

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. School en ouders streven hetzelfde doel na en er is dan ook meestal sprake van een goede samenwerking. Soms echter botsen de belangen. U bent het als ouder bijvoorbeeld niet eens met de beoordeling van uw kind of met de wijze waarop uw kind begeleid wordt. Dergelijke klachten worden meestal in onderling overleg tussen ouders, leerling, personeel en schoolleiding weggenomen. Het kan voorkomen dat u er samen niet uitkomt of dat het om ernstiger zaken gaat dan een verschil van inzicht. U kunt hierbij denken aan vormen van seksuele intimidatie, agressie of geweld. U of uw kind kan dan een beroep doen op de ondersteuning van de contactpersoon van de school. Met de contactpersoon kan u of uw kind vrijelijk spreken. Alles wat naar voren komt, wordt zorgvuldig behandeld. De contactpersoon kan, in samenspraak met u, verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Als het om zaken als seksuele intimidatie of discriminatie gaat, zal de contactpersoon u altijd direct doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie.

Naam contactpersoon: mevrouw Pien Suurs Telefoonnummer: 020-6315870

Naam externe vertrouwenspersoon: mevrouw Minke Fuijkschot

Telefoonnummer: 06-31631673

e-mail: mfuijkschot@hetabc.nl

De stichting Innoord is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Dit is een onafhankelijke organisatie die juridische en administratieve ondersteuning verleent bij de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten in het onderwijs. U kunt deze commissie bereiken op Postbus 85191, 3508 AD te Utrecht. Het telefoonnummer is 030 2809590 of mail naar info@onderwijsgeschillen.nl. Voor meer informatie kunt u terecht op www.onderwijsgeschillen.nl.

Neem voor meer informatie contact op met Jelle Mulder, j.mulder@innoord.nl of 020 8201410.

De volledige klachtenregeling ligt ter inzage op school. U kunt hiernaar vragen bij de directie of contactpersoon. Tevens kunt u bovengenoemde regeling terugvinden op de website van de stichting: www.innoord.nl